



Prefeitura do Município de Apiaí

ESTADO DE SÃO PAULO
CNPJ 46.634.242/0001-38

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE ESTAGIÁRIOS EDITAL N° 001/2024

A Prefeitura Municipal de Apiaí, em conformidade com a Lei n.º 11.788/2008 e a Lei Municipal n.º 58/2005, torna pública a realização de Processo Seletivo Simplificado por Análise de Currículos para formação de cadastro para estágio, de acordo com as seguintes instruções:

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1. O processo seletivo destina-se a contratação de **Estagiários** por prazo determinado, para alunos matriculados nos seguintes cursos e período no ato da inscrição:

Nível	Cursos	Período	Vagas
Nível Superior	Administração	A partir do 1º semestre	1 + CR
	Agronomia	A partir do 1º semestre	1 + CR
	Medicina Veterinária	A partir do 1º semestre	1 + CR
	Pedagogia	A partir do 1º semestre	5 + CR

* CR = Cadastro Reserva

1.2. A jornada diária do estágio será de, no máximo, 06 (seis) horas, sendo que a carga horária semanal será de 30 horas semanais.

1.3. O valor da Bolsa estágio corresponderá a:

- I. **Nível superior:** R\$ 976,33 (novecentos e setenta e seis reais e trinta e três centavos) por mês, equivalente a carga horária de 30 horas semanais.

1.4. A classificação não implica em contratação imediata, mas se dará de acordo com a necessidade da Prefeitura Municipal de Apiaí.

2. DOS REQUISITOS

2.1. O estágio destina-se exclusivamente a estudantes regularmente matriculados, com frequência efetiva nos cursos vinculados ao ensino público ou particular nas Instituições de Ensino de nível superior para os cursos descritos no item 1.1 deste edital.

2.2. Nos termos do Art. 17, § 5º, da Lei nº 11.788/2008, fica assegurado reserva de 10% (dez por cento) das vagas oferecidas para cada curso às pessoas com deficiência.

2.3. O candidato com deficiência participará do processo seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao critério de avaliação e a pontuação mínima exigida para aprovação.

2.4. O candidato com deficiência no ato da inscrição deverá apresentar laudo médico (documento original ou cópia legível) com emissão no prazo máximo de 12 meses, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com a perda da função e a expressa referência ao código correspondente à Classificação Internacional de Doenças (CID), assinatura e carimbo contendo o CRM do médico responsável por sua emissão, bem como a provável causa da deficiência, informando, também, o nome do candidato.

2.5. São requisitos para inscrição:



Prefeitura do Município de Apiaí

ESTADO DE SÃO PAULO
CNPJ 46.634.242/0001-38

- I. Estar matriculado e cursando os cursos previstos no item 1.1 do ano vigente;
- II. Ser brasileiro nato, naturalizado ou estrangeiro com visto permanente no país;
- III. Ter idade mínima de 16 (dezesesseis) anos, até a data de posse;
- IV. Estar em dia com as obrigações eleitorais, quando maior de 18 anos e também das obrigações militares, quando do sexo masculino maior de 18 anos;
- V. Não ter feito estágio por período superior a 1 ano e 6 meses na Prefeitura Municipal de Apiaí, exceto pessoas com deficiência (Art. 11 da Lei 11.788/08);

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. Antes de efetuar a inscrição, o estudante deverá conhecer o Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.

3.2. As inscrições deverão ser realizadas no Departamento de Recursos Humanos no período de **15 de janeiro de 2024 a 29 de janeiro de 2024**, no horário das 08h00 às 11h30 e das 13h00 às 17h30 na Prefeitura Municipal de Apiaí, situada à Ladeira Manoel Augusto, 92, Centro, Apiaí/SP, por meio de Formulário próprio para inscrição.

3.3. O estudante deverá anexar ao Formulário de Inscrição a seguinte documentação:

- I. Cópia da Cédula de Identidade (RG);
- II. Cópia do CPF (não será necessário caso já conste no RG);
- III. Comprovante de Residência;
- IV. Declaração de Escolaridade ou Atestado de Matrícula atual constando o curso e período cursado (carimbada e assinada pela Instituição de Ensino).
- V. Histórico escolar, boletim ou declaração da instituição de ensino contendo as notas obtidas dos períodos já estudados.
- VI. Currículo.

3.4. As inscrições ou anexos serão aceitos somente no período mencionados no item 3.2. Em hipótese alguma serão aceitas inscrições ou pedidos para anexar documentos fora do prazo estabelecido, devendo o candidato estar ciente dos prazos do edital.

3.5. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais, comunicados, convocações e/ou qualquer divulgação referente a este processo seletivo no site da Prefeitura Municipal de Apiaí, disponível no site: www.apiai.sp.gov.br

4. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

4.1. A presente seleção pública será realizada por Comissão Julgadora disposta nos termos da Portaria Municipal nº. 273, de 16 de dezembro de 2023 e consistirá em duas etapas: *Análise Curricular e Análise do desempenho do estudante no curso realizado*.

4.2. Na Análise Curricular serão avaliadas informações como: experiência profissional, cursos realizados, treinamentos, idiomas, sendo atribuída nota de 0 (zero) a 10 (dez) pontos.

4.3. A análise do desempenho do estudante no curso realizado se dará pela avaliação da média aritmética das notas obtidas pelo candidato dos períodos já estudados, computadas as disciplinas regulares/obrigatórias do respectivo curso, avaliadas de 0 (zero) a 10 (dez) pontos. As notas/média deverão ser emitidas pela Instituição de Ensino a qual o candidato estiver vinculado.

4.4. A classificação final consistirá na média de pontos obtida na Análise Curricular e na Análise do desempenho do estudante, conforme fórmula abaixo:

$$\frac{\text{Nota na Análise Curricular} + \text{Nota na Análise de Desempenho}}{2} = \text{Nota final}$$

4.5. O critério de desempate será o disposto a seguir:

- I. maior idade;



Prefeitura do Município de Apiaí

ESTADO DE SÃO PAULO
CNPJ 46.634.242/0001-38

II. maior tempo de curso.

5. DOS RESULTADOS E DOS RECURSOS

- 5.1. Após a análise, a lista de classificação preliminar com os candidatos aprovados será divulgada no site da Prefeitura de Apiaí, disponível em www.apiai.sp.gov.br no dia **01 de fevereiro de 2024**.
- 5.2. Serão admitidos recursos referentes à classificação, que deverão ser apresentados nos dias **05 e 06 de fevereiro de 2024**, diretamente no Setor de Protocolo e Expediente da Prefeitura, localizado na Ladeira Manoel Augusto, nº. 92, Centro, Apiaí/SP.
- 5.3. Serão rejeitados, liminarmente, os recursos enviados fora do prazo indicado no item anterior, bem como aqueles que não contiverem dados necessários à identificação do candidato ou for redigido de forma ofensiva.
- 5.4. O recurso deverá ser individual, com a indicação do eventual prejuízo, devidamente fundamentado, comprovando as alegações com citações com a juntada, sempre que possível, de cópia dos comprovantes e, ainda, exposição de motivos e argumentos.
- 5.5. A decisão da Comissão será irrecorrível, consistindo em última instância para recursos, sendo soberana em suas decisões, não sendo aceita, ainda, revisão de recursos.
- 5.6. A classificação dos candidatos obedecerá à ordem decrescente da pontuação obtida, nos termos do item 4.4 deste edital.
- 5.7. A publicação da lista de classificação definitiva estará disponível em www.apiai.sp.gov.br no dia **07 de janeiro de 2024** e na imprensa local no dia **10 de janeiro de 2024**.

6. DO PREENCHIMENTO DA VAGA

- 6.1. Os classificados poderão ser convocados para entrevista no Paço Municipal da Prefeitura do Município de Apiaí a fim de que se obtenha um maior conhecimento acerca do estagiário.
- 6.2. O Termo de Compromisso de Estágio será elaborado de acordo com a Lei Federal n.º 11.788/2008.
- 6.3. Havendo contratação para jornada menor do que a disposta no item 1, o valor da Bolsa Estágio será proporcional à carga horária desempenhada.
- 6.4. O estudante que iniciar o estágio irá firmar o Termo de Compromisso de Estágio (contrato) com a Prefeitura Municipal de Apiaí por no máximo 24 meses, sem prorrogação, exceto para candidatos com deficiência.
- 6.5. O horário de estágio será estabelecido de acordo com a necessidade da área em que o estagiário irá desenvolver as atividades, totalizando a jornada máxima de 06 horas diárias e 30 horas semanais.
- 6.6. O candidato terá o prazo de 30 (trinta) dias para devolução das vias do Termo de Compromisso de Estágio, a contar da data de retirada na Prefeitura Municipal de Apiaí, devendo estar devidamente assinadas em todos os campos, estando sujeito à desclassificação caso não seja apresentado dentro do prazo.

7. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 7.1. O processo seletivo terá validade de 12 meses a partir da publicação da classificação definitiva, podendo a critério da Prefeitura Municipal de Apiaí, ser prorrogado.
- 7.2. O ato da inscrição implicará no conhecimento das instruções e na aceitação tácita das condições estabelecidas neste Edital.
- 7.3. A Prefeitura Municipal de Apiaí não se responsabilizará por eventuais prejuízos ao estudante decorrentes de dados de inscrição incorretos, chamadas perdidas e/ou e-mail não visualizado no ato da convocação.
- 7.4. O candidato deverá manter seu cadastro atualizado no Departamento de Recursos Humanos, a fim de que seja possível realizar contato, caso haja necessidade.
- 7.5. Poderá haver ajustes no edital a qualquer momento para retificação ou adequação do mesmo,



Prefeitura do Município de Apiaí

ESTADO DE SÃO PAULO
CNPJ 46.634.242/0001-38

promovido através de errata, sendo publicamente divulgada qualquer alteração.

7.6. As dúvidas surgidas na aplicação deste Edital, bem como os casos omissos, serão resolvidas pela Comissão Organizadora.

7.7. Nos termos da Lei Federal nº. 11.788, de 25/09/2008, o estágio não cria vínculo empregatício de qualquer natureza e ao término do contrato os estagiários não serão efetivados.

8. DO CRONOGRAMA DAS ETAPAS DO PROCESSO DE SELEÇÃO

Inscrição e apresentação de documento	15/01/2024 a 29/01/2024
Publicação do resultado da análise curricular	01/02/2024
Interposição de recurso	05 e 06/02/2024
Publicação da classificação definitiva	10/02/2024

Apiaí, 11 de janeiro de 2024.

Sérgio Victor Borges Barbosa
Prefeito do Município de Apiaí